



Die LOGEX SYSTEM GmbH & Co. KG, gegründet 1993, ist ein Netzwerk aus über 150 mittelständischen Entsorgungsunternehmen, davon 43 leistungsstarke Gesellschafter, viele seit Generationen im Familienbetrieb. In der LOGEX-Systemzentrale arbeiten heute mehr als 100 Mitarbeiter. Vier Verwaltungs- und Vertriebsstandorte und ein Logistikzentrum für Lager, Umschlag und Aufbereitung managen bundes- und europaweite Entsorgungsdienstleistungen für nahezu alle Abfälle.

Für unser Einkaufsteam suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mitarbeiter Einkaufsaußendienst in Vollzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner für das LOGEX-Entsorgungsnetzwerk
- Ausbau des Netzwerks durch Auswahl geeigneter Partner und deren Einbindung in die Kooperation
- Eigenständige Durchführung von Beschaffungsprojekten und regelmäßigen Preisverhandlungen
- Unterstützung des Vertriebes bei überregionalen Ausschreibungen und Reklamationsfällen
- Durchführung von regelmäßigen Audits bei unseren Partnerunternehmen

Ihr Profil:

- Technischer oder betriebswirtschaftlicher Hochschulabschluss oder vergleichbare Ausbildung
- Branchenerfahrung in der Entsorgungswirtschaft, insbesondere im Bereich der Gewerbeabfälle
- Freude an Verhandlungen und Interesse, sich längerfristig im Bereich Einkauf zu entwickeln
- Sehr gutes Verständnis für kaufmännische Zusammenhänge
- Seriöses und professionelles Auftreten, Durchsetzungsstärke und Belastbarkeit
- IT-Affinität und sehr gute Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen
- Ausgeprägtes Organisationsvermögen, hohes Maß an Eigenverantwortung und Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen

Wir bieten:

- Echte Teamarbeit in einer zukunftsorientierten und nachhaltigen Branche
- Ein modernes Arbeitsumfeld, das von Spaß am Job, einem starken Zusammengehörigkeitsgefühl, gegenseitigem Respekt und vertrauensvollem Miteinander geprägt ist
- Firmenfahrzeug, auch zur privaten Nutzung
- Mobiles Arbeiten (Remote & Dienstreisen)
- Regelmäßige Mitarbeitererevents (z.B. Sommerfest, Weihnachtsfeier)
- Umfangreiche Benefits (Sozialleistungen, betriebliche Gesundheitsförderung, Fitnessprogramme, Dienstfahrradleasing, kostenfreie Mitarbeitergetränke u.v.m.)

Elisabeth Wiedmann freut sich auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) per E-Mail an bewerbung@logex.de.